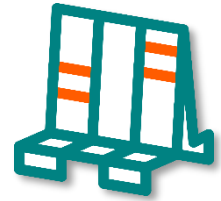


**Scheuten**  
see it. feel it



**Scheuten**  
see it. find it

g l a s s i s t



## Gebruikershandleiding



Scheuten Glas  
Versie dec. 2021



# Inhoud

0

1. Account activeren .....	2
1.1 Nieuw account registreren .....	2
1.2 Meerdere bedrijven registreren onder één account .....	2
1.3 Account verwijderen .....	2
1.4 Wachtwoord vergeten .....	2
2. Functionaliteiten .....	3
2.1 Het home scherm .....	3
2.2 Mijn facturen .....	4
2.3 Mijn orders .....	4
2.4 Een herlevering/reclamatie indienen .....	6
2.5 Mijn herleveringen .....	7
2.6 Bokken in gebruik .....	7
2.7 Scan glasbok .....	9
2.8 Mijn documenten .....	9
2.9 Zoekbalk .....	9
3. Overige zaken .....	11
3.1 Technische ondersteuning & ontwikkeling .....	11

# 1. Account activeren

## 1.1 Nieuw account registreren

Om een Scheuten Glassist Account aan te maken gaat u naar het inlogscherf (<https://glassist.scheuten.com>). Klik op “nog geen account?” en er opent een nieuw scherm. Vul hier uw naam, bedrijf en emailadres in en selecteer uw Scheuten accountmanager (afb. 1). Klik vervolgens op “registreren” en uw aanvraag wordt naar Scheuten verzonden.

Zodra uw account is goedgekeurd, krijgt u een bevestigingsemail met het verzoek een nieuw wachtwoord in te stellen (afb. 2). **Let op:** Deze link is 48 uur geldig. Zodra u uw nieuwe wachtwoord hebt ingesteld, kunt u beginnen! Mocht de link verlopen zijn, neem dan contact op met uw Scheuten accountmanager of via [glassist@scheuten.com](mailto:glassist@scheuten.com).

U kunt meerdere accounts aan één klantnummer koppelen.

## 1.2 Meerdere bedrijven registreren onder één account

Het is mogelijk dat uw bedrijf met meerdere klantnummers geregistreerd is binnen Scheuten. Als u meerdere klantnummers wilt laten koppelen onder één account, neem hiervoor dan contact op met de accountmanager of via [glassist@scheuten.com](mailto:glassist@scheuten.com).

## 1.3 Account verwijderen

Wilt u een account verwijderen, neem dan contact op met uw Scheuten accountmanager of via [glassist@scheuten.com](mailto:glassist@scheuten.com). Het account wordt dan uit Scheuten Glassist verwijderd.

## 1.4 Wachtwoord vergeten

Mocht u uw wachtwoord van uw account vergeten zijn, klik dan op “forgot password” en vul het e-mailadres van uw account in. Als het e-mailadres wordt herkend, krijgt u via e-mail een nieuwe link toegestuurd om uw wachtwoord opnieuw in te stellen.



### Klantportaal Registratie

Naam \*

Bedrijfsnaam \*

E-mail \*

Accountmanager

Select Account Manager ▼

**Annuleer** **Registreren**

Afbeelding 1: Registreren



### Klantportaal Welkom

Om in te kunnen loggen dient u een wachtwoord in te stellen.

Voer uw nieuwe wachtwoord in

Herhaal uw nieuwe wachtwoord

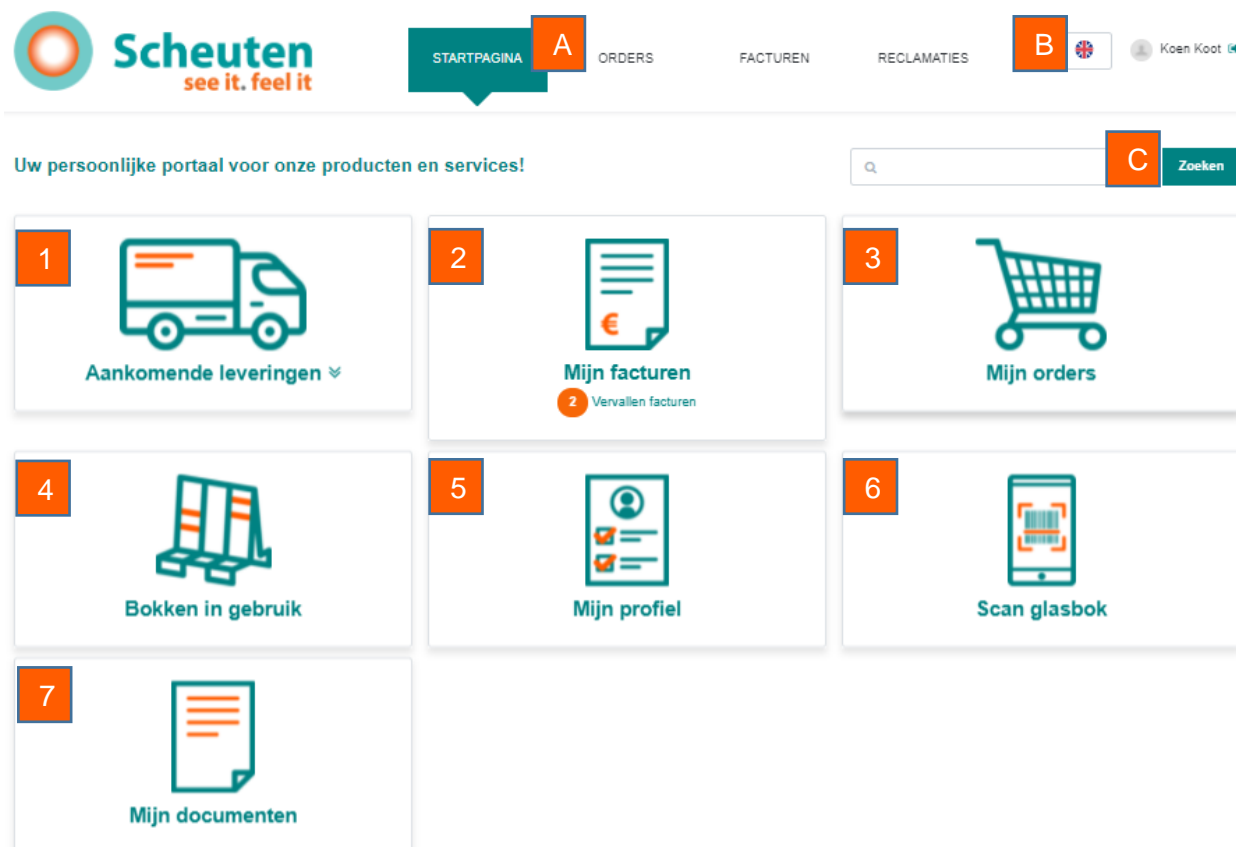
**Annuleer** **Wachtwoord instellen**

Afbeelding 2: Nieuw wachtwoord instellen

## 2. Functionaliteiten

### 2.1 Het home scherm

Nadat u heeft ingelogd, kiest u het customer portal, zodat u op het HOME scherm van Scheuten Glassist komt (afb. 3).



Afbeelding 3: Het Glassist HOME scherm

Vanaf dit scherm kunt u gemakkelijk navigeren naar de verschillende functionaliteiten van Scheuten Glassist.

1. **Aankomende leveringen:** Hier ziet u standaard uw eerste 5 aankomende leveringen van Scheuten. Klik op de pijltjes om de orders zichtbaar te maken en klik er nogmaals op om ze weer te verbergen.
2. **Mijn facturen:** Hier vindt u al uw facturen van Scheuten Glas. In het oranje bolletje staat het aantal vervallen facturen.
3. **Mijn orders:** Selecteer 'Mijn orders' om naar al uw orders uit het verleden en heden te gaan die u bij Scheuten hebt besteld.
4. **Bokken in gebruik:** Onder 'Bokken in gebruik' vindt u alle bokken die bij u geleverd zijn en nog steeds op uw klantnummer geregistreerd staan. Hier vindt u ook de bijbehorende bokkenlijsten en kunt u uw bokken leegmelden.
5. **Mijn profiel:** Pas hier uw eigen gegevens aan: E-mail, naam, telefoonnummer, en selecteer of u notificaties wenst te ontvangen van lopende verzoeken. Daarnaast vindt u hier ook de gegevens van uw Scheuten accountmanager.

6. **Scan glasbok:** Hiermee kunt u een Scheuten glasbok scannen om de bokkenlijst op te halen of om de bok leeg te melden.
7. **Mijn documenten:** Hier vindt u alle documenten, zoals leverbonnen van een bepaalde dag, facturen of E-CMRs, gefilterd op datum of op uw eigen referenties.

**A:** In het hoofdmenu navigeert u vanuit elk scherm snel naar de aangegeven blokken.

**B:** Wijzig hier uw taalvoorkeur

**C:** Gebruik de handige zoekbalk om te zoeken naar alles wat u in uw bestelling hebt meegegeven, zoals uw eigen ordernummers, Scheuten ordernummers, projectnamen, opmerkingen enz.

## 2.2 Mijn facturen

In dit overzicht vindt u al uw facturen. U kunt in de zoekbalk zoeken op uw eigen ordernummers, Scheuten ordernummers, referenties, enz. Daarnaast kunt u per factuur bekijken welke posities geleverd zijn, wat de factuurdatum is, wat de vervaldatum is, en u kunt de bijbehorende factuur nogmaals als PDF downloaden. De facturen zijn gemakkelijk te sorteren op openstaande, vervallen en betaalde facturen.

Dashboard > Facturen

**Facturen**

Q Zoeken Zoeken Alle bedrijven Alle facturen

1410218 95443055/00379588	2021-11-17 10447647	Vervaldatum: 2021-12-15 € 1.313,38	Bekijk factuur
1410221 95443055/00379528	2021-11-17 10447654	Vervaldatum: 2021-12-15 € 3.371,71	Bekijk factuur
1410219 95443055/00379528	2021-11-17 10447651	Vervaldatum: 2021-12-15 € 15.833,02	Bekijk factuur
1410220 95443055/00379528	2021-11-17 10447652	Vervaldatum: 2021-12-15 € 17.137,53	Bekijk factuur

Afbeelding 4: Mijn facturen

## 2.3 Mijn orders

In de “*mijn orders*” tab vindt u al uw bestellingen bij Scheuten, zowel uit het verleden, heden als in de toekomst. Filter gemakkelijk op datum en bestelstatus of sorteer naar wens op een veld naar keuze. Ook kunt u de zoekbalk gebruiken om naar een specifieke term te zoeken in uw orders. In het besteloverzicht ziet u uw referentie, ons ordernummer, de leverdatum, het afleveradres en de orderstatus. Daarnaast kunt u via “*toon documenten*” alle documenten met betrekking tot deze bestelling bekijken en eventueel opnieuw downloaden: Dit betreft orderbevestigingen, pakbonnen, E-CMRs, foto’s van levering en facturen.

<input type="checkbox"/>	Uw Ref.:95438095/90375121 ScheutenNr.:10441167	Verz.Datum:21-10-2021 De Marowijne 4, 1689 AR; Zwaag	Status: Gefactureerd <a href="#">Toon documenten</a>
2021-09-07	2021-09-07	2021-09-14	2021-09-14
2021-10-21	2021-10-22	2021-10-14	2021-10-21

Afbeelding 5: Toon documenten

Als u op de bestelling zelf klikt worden alle posities van deze order zichtbaar.

<input type="checkbox"/>	Uw Ref.:95443599/90380004 ScheutenNr.:10448206	Verz.Datum:18-11-2021 De Marowijne 4, 1689 AR; Zwaag	Status: Gefactureerd <a href="#">Toon documenten</a>						
Pos	Artikel	Breedte	Hoogte	Oppervlakte	Aantal	Prijs	Commission	OrderText	Herlevering
1	Isolide Superplus 1.1 6(2)6-15Ar-SSN 1.1 6(2)6	2218mm	4676mm	10.39m²	1	€ 1456,64		4907808	

Afbeelding 6: Orders uitklappen

U kunt vanaf hier ook gemakkelijk voor elke positie een herlevering indienen door op “*nieuwe herlevering*” te klikken. Glassist stuurt u dan, met de juiste positie meteen ingevuld, door naar het herleveringsscherm.

Vanuit het “*mijn orders*” scherm kunt u ook eenvoudig een verzoek indienen om een leverdatum van één of meerdere orders te verschuiven. Vink de orders aan die u wilt aanpassen en klik vervolgens op “*verzoek nieuwe leverdatum*”.

Dashboard > Orders

**Orderlijst** Sorteren

Toepassen op geselecteerde orders

<input checked="" type="checkbox"/>	Uw Ref.:95442289/90378856 ScheutenNr.:20198106	Verz.Datum:18-11-2021 Nieuwe Havenweg 4, 1216 BR; Hilversum	Status: Geproduceerd <a href="#">Toon documenten</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	Uw Ref.:95441326/90377934 ScheutenNr.:10445593	Verz.Datum:18-11-2021 Broekwal 111, 5701 CT; Helmond	Status: Afgeleverd <a href="#">Toon documenten</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	Uw Ref.:95443599/90380004 ScheutenNr.:10448206	Verz.Datum:18-11-2021 De Marowijne 4, 1689 AR; Zwaag	Status: Afgeleverd <a href="#">Toon documenten</a>
<input type="checkbox"/>	Uw Ref.:95443648/90377549 ScheutenNr.:10448230	Verz.Datum:18-11-2021 De Marowijne 4, 1689 AR; Zwaag	Status: Afgeleverd <a href="#">Toon documenten</a>

Afbeelding 7: Order selecteren en verplaatsen

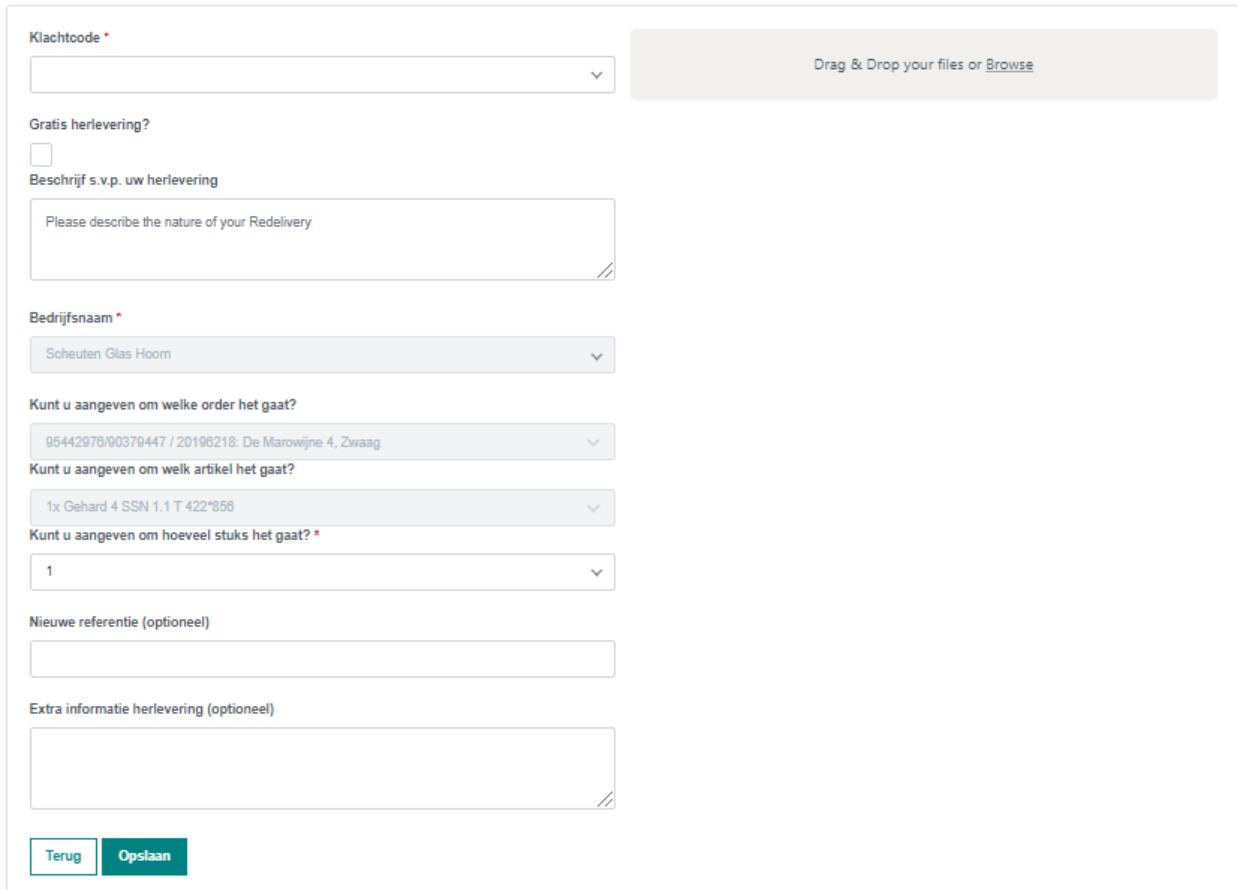
Uw verzoek wordt vervolgens door Scheuten in behandeling genomen, waarna u een notificatie van de afhandeling van het verzoek ontvangt.

Daarnaast kunt u bestellingen selecteren om te exporteren naar Excel.

## 2.4 Een herlevering/reclamatie indienen

Vanuit “*mijn orders*” is het dus eenvoudig om een herlevering te verzoeken. Zodra u gekozen heeft voor “*Nieuwe herlevering*” komt u automatisch in het bestelscherm terecht (afb. 8).

### Nieuwe herlevering



Klachtcode \*

Drag & Drop your files or [Browse](#)

Gratis herlevering?

Beschrijf s.v.p. uw herlevering  
Please describe the nature of your Redelivery

Bedrijfsnaam \*  
Scheuten Glas Hoom

Kunt u aangeven om welke order het gaat?  
95442976/90379447 / 20190218: De Marwijne 4, Zwaag

Kunt u aangeven om welk artikel het gaat?  
1x Gehard 4 SSN 1.1 T 422\*856

Kunt u aangeven om hoeveel stuks het gaat? \*  
1

Nieuwe referentie (optioneel)

Extra informatie herlevering (optioneel)

[Terug](#) [Opslaan](#)

Afbeelding 8: Een herlevering/reclamatie indienen

In dit scherm geeft u eerst de reden van uw herlevering aan. Indien het een reclamatie betreft en u van mening bent dat de ruit kosteloos opnieuw geleverd dient te worden, selecteert u het vinkje “*gratis herlevering*”. In dat geval is een additionele toelichting of het uploaden van een foto van de betreffende ruit verplicht: Sleep uw fotobestand hiernaartoe, zoek in uw systeem of maak direct een foto (als u met een tablet of smartphone uw reclamatie indient). U heeft de optie om extra informatie mee te sturen in het tekst vak, zodat uw herlevering gemakkelijker en sneller kan worden afgehandeld. Indien gewenst kunt u ook een nieuwe referentie meegeven aan de nieuwe order, zodat deze voor u gemakkelijk te volgen is. Sla uw herlevering vervolgens op. Daarna komt u in het overzichtsscherm (afb. 9) om uw bestelling te versturen. Uw herlevering wordt vanaf hier in behandeling genomen.

## Herlevering

[Verstuur herlevering](#)
[Terug](#)
[Wijzigen](#)

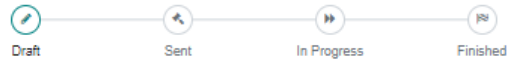
Aantal artikelen  
1  
Klachtoede  
Other  
Referentie

Omschrijving

Status  
Draft  
Gratis herlevering  
✘  
Extra informatie herlevering

Gecreëerd door  
Koen Koot

Gecreëerd Datum Tijdstip  
2021-11-30 11:09:43



De herlevering heeft de status 'concept'. S.v.p. versturen, zodat het verwerkt kan worden.

[Verstuur herlevering](#)

Foto's

Berichten

Er zijn geen foto's geüpload.

Drag & Drop your files or [Browse](#)

Afbeelding 9: Versturen van een herlevering/reclamatie

## 2.5 Mijn herleveringen

In het tabblad “herleveringen” kunt u de afhandeling van uw herleveringen gemakkelijk volgen. Hier vindt u al uw lopende en afgehandelde herleveringen met bijbehorende status. Indien een herlevering verwerkt is, zal Scheuten het nieuwe ordernummer hier verwerken.

Dashboard > Herleveringen



### Herleveringen

[Zoeken](#)

Alle bedrijven  Alle statussen

Order Artikel	Breedte	Hoogte	m <sup>2</sup>	Uw ordernr.	Scheuten ordnr.	Bedrijfsnaam	Gratis herlevering	Gecreëerd door	Gecreëerd	Omschrijving	Status
Seoursafe 0 Geh	2455	1380	3.39	95445225/90381368	20197138	Scheuten Glas Hoorn	✓	Koen Koot	30 Nov 2021 10:17	Test Koen kijken hoeveel tekst...	Afgewerkt Nieuwe order: 10446811

Afbeelding 10: Lopende herleveringen

## 2.6 Bokken in gebruik

Hier vindt u alle bokken die bij u aangemeld staan en wanneer en waar ze zijn afgeleverd door ons. Daarnaast ziet u of een bok al is leeggemeld om te worden opgehaald.





## Bokken in gebruik

Zoeken



Glasbok	Type	Bedrijfsnaam	Adres	Datum in gebruik		Leeggemeld
P1116	P01	Scheuten Glas Nederland BV BU-SGHO	De Marowijne 4 1689 AR Zwaag	11 Nov 2021	8 dagen	Nee
G0704	GB01	Scheuten Glas Nederland B.V. BU Hoorn	De Marowijne 4 1689 AR Zwaag	10 Jun 2021	162 dagen	Nee
G0194	GB01	Scheuten Glas Nederland B.V. BU Hoorn	De Marowijne 4 1689 AR Zwaag	7 Oct 2021	43 dagen	Nee
G0189	GB01	Scheuten Glas Nederland B.V. BU Hoorn	De Marowijne 4 1689 AR Zwaag	28 Sep 2021	52 dagen	Nee
G0080	GB01	Scheuten Glas Nederland B.V. BU Hoorn	De Marowijne 4 1689 AR Zwaag	22 Apr 2021	211 dagen	Nee

Afbeelding 11: Bokken in gebruik

Vanaf dit gedeelte van Scheuten Glassist kunt u ook gemakkelijk de bijbehorende bokkenlijsten oproepen door op de betreffende glasbok te klikken. Deze lijst is op locatie ook op te roepen op een telefoon of tablet. Dit kan via de zoekfunctie op de startpagina, hier bij “bokken in gebruik”, of door het scannen van de barcode van de bok. Hierover leest u hierna meer.



## Glasbok informatie B5525

Terug

Bestelling Nr.	Pos	Aantal	Glas	Gewicht	Breedte	Hoogte	Order	Leverdatum
20196488	1	1	Multisafe SSN 1.1 4(6)4	20.00	502	1263	95443601/90380000	11 Nov 2021
20196487	1	2	Multisafe SSN 1.1 4(6)4	40.00	368	2326	95443617/90380003	11 Nov 2021
20196929	1	1	Multisafe SSN1.0plus 6(1x SAF 0,5)6	30.00	858	553	95444927/90376530	11 Nov 2021
20196430	1	1	Multisafe SSN1.0plus 6(1x SAF 0,5)6	30.00	758	1285	95443282/90379853	11 Nov 2021
20196485	2	3	Multisafe 8(2)8	120.00	1973	2946	95443598/90380007	11 Nov 2021
20195989	1	1	Geh 8(4)Geh 8	40.00	918	1090	95442026/90378641	11 Nov 2021
20195989	1	2	Geh 8(4)Geh 8	80.00	918	1090	95442026/90378641	11 Nov 2021
20196486	1	1	Multisafe 8(2)8	40.00	924	1760	95443603/90379998	11 Nov 2021

Afbeelding 12: Bokkenlijsten

## 2.7 Scan glasbok

Met deze functie kunt u op locatie op ieder moment een Scheuten glasbok scannen om bijbehorende bokkenlijst op de halen. Dit is ook mogelijk zonder een account op het inlogscherf van Scheuten Glassist. Hierdoor kunt u zelf, maar ook uw eigen klant (!) altijd de actuele bokkenlijst ophalen bij een door Scheuten geleverde glasbok!

Password \*

Remember me [Forgot password?](#)

Login

Scan Stillage/Glass

Afbeelding 13: Scannen zonder account

## 2.8 Mijn documenten

Vanaf de "mijn documenten" tab heeft u overzicht over documenten die wij naar u gestuurd hebben. Op basis van documentdatum, ordernummers, documentsoort, referenties, enz., maakt u een selectie van de documenten die u wilt inzien of nodig hebt. De momenteel beschikbare documenten zijn:

- Orderbevestigingen
- Facturen
- E-CMR
- Pakbonnen
- Overige documenten

Tip: Selecteer in de balk bijvoorbeeld een documentdatum en een documentsoort. Scheuten Glassist toont u vervolgens alle documenten die bij deze datum horen. Dit is onder andere een eenvoudige manier om al uw pakbonnen van één leverdatum bij elkaar te zoeken om zo orders in te boeken!

## Mijn documenten

Datum aangemaakt: 15/11/2021

Type: Sales Order

Zoeken:

Filter toepassen

Type	Datum	Naam	
Sales Order	15 Nov 2021	s90382846_20211115095340.pdf	
Sales Order	15 Nov 2021	s90382849_20211115095345.pdf	
Sales Order	15 Nov 2021	s90382852_20211115095348.pdf	

Afbeelding 14: Mijn documenten

## 2.9 Zoekbalk

Op de startpagina kunt u snel zoeken naar alle informatie die u nodig hebt van een bepaalde order. Scheuten Glassist herkent hier alle termen die u hebt meegegeven bij een order. Dat kan een referentie van een bestelling of zelfs alleen een referentie van een positie in een bestelling zijn. Zoek via de algemene zoekfunctie en Scheuten Glassist haalt al het mogelijke op wat aan uw zoekterm gekoppeld kan worden!

## Resultaten voor 'Merk j'

[Zoeken](#)

Bestellingen (5)			
Uw Ref.:95417340/90367088 ScheutenNr.:10418046	Verz. Datum:01-04-2021	Status: Gefactureerd <a href="#">Toon documenten</a>	
Uw Ref.:95428742/90367213 ScheutenNr.:10431241	Verz. Datum:21-06-2021	Status: Gefactureerd <a href="#">Toon documenten</a>	
Uw Ref.:95431622/90369571 ScheutenNr.:10434340	Verz. Datum:08-07-2021	Status: Gefactureerd <a href="#">Toon documenten</a>	
Uw Ref.:95437141/90374331 ScheutenNr.:10440438	Verz. Datum:02-11-2021	Status: Gefactureerd <a href="#">Toon documenten</a>	
Uw Ref.:95439290/90376148 ScheutenNr.:10442640	Verz. Datum:04-10-2021	Status: Gefactureerd <a href="#">Toon documenten</a>	

Facturen (4)			
1408140 95437141/90374331	2021-11-03 10440438	Vervaldatum: 2021-12-15 € 4.504,18	<a href="#">Bekijk factuur</a>
1403725 95439290/90376148	2021-10-08 10442640	✓ Betaald € 3.399,32	<a href="#">Bekijk factuur</a>
1394754 95431622/90369571	2021-07-09 10434340	✓ Betaald € 5.405,99	<a href="#">Bekijk factuur</a>
1392100 95428742/90367213	2021-06-22 10431241	✓ Betaald € 6.845,54	<a href="#">Bekijk factuur</a>

Afbeelding 15: Resultaten van de zoekfunctie

## 3. Overige zaken

### 3.1 Technische ondersteuning & ontwikkeling

Met Scheuten Glassist zetten we weer een stap voorwaarts in het proces van digitalisering en professionalisering en sluiten we volledig aan op de huidige tijd, waarin tijd besparen en 24/7 inzicht en controle hebben vanzelfsprekend geworden is. Scheuten Glassist zal de komende jaren dan ook vol in ontwikkeling blijven om aan de steeds verder ontwikkelende vraag vanuit de markt te voldoen. Deze verdere ontwikkeling van Scheuten Glassist kunt u op de voet volgen via onze social mediakanalen en onze nieuwsbrieven, op onze website en via uw accountmanager. Heeft u ideeën om Scheuten Glassist te verbeteren of mist u functionaliteiten? Stuur dan een mail aan [glassist@scheuten.com](mailto:glassist@scheuten.com) of laat het weten aan uw accountmanager en misschien ziet u uw idee terug in de volgende update van Scheuten Glassist!

Mocht u problemen ondervinden met Scheuten Glassist, neem dan contact op met uw accountmanager of stuur een mail aan [glassist@scheuten.com](mailto:glassist@scheuten.com). Wij zullen ervoor zorgen dat deze zo spoedig mogelijk verholpen worden.

